

بیت

بر اساس صورتجلسه روز چهارشنبه ساعت 22 شب مورخ 22 / 8 / 1392 مصادف با شب عاشورای حسینی 1435 قمری هیئت مدیره جدید هیئت جوانان متوسلین به حضرت علی اکبر (ع) زانوس آقایان 1 - حاج قربان پاشا فرزند مرحوم حاج ستار 2 - اردوان پاشا فرزند فرهاد 3 - عباس پاشا فرزند محمد 4 - علی اصغر پاشا فرزند غلام 5 - رضا پاشا فرزند عزت 6 - بهنام پاشا فرزند حاج قربان انتخاب شده و مورد تأیید اکثریت حاضرین در جلسه قرار گرفت سپس تأکید شد که در اسرع وقت هیئت مدیره تشکیل جلسه داده و نسبت به انتخاب یک نفر رئیس هیئت مدیره ، دو نفر مسؤل مالی یک نفر مسؤل مداحان و مرثیه خوانان یک نفر به عنوان مسؤل فرهنگی و دو نفر هم به عنوان مدیر تدارکات مشخص شوند و همچنین اساس نامه ی هیئت را تکمیل کرده و در نزدیک ترین زمان به سمع و نظر کلیه ی اعضای هیئت برسانند .

پس از تعیین هیئت مدیره ، افراد فوق الذکر تشکیل جلسه داده و مسؤلیتهای افراد به قرار زیر مشخص شد

- 1 - حاج قربان پاشا مسؤل اجرای مداحی و مرثیه خوانی 2 - آقایان اردوان پاشا و رضا پاشا مسؤل مالی
- 3 - آقایان عباس و علی اصغر پاشا مدیر تدارکات 4 - آقای بهنام پاشا مسؤل فرهنگی مشخص شدند . پس از مشخص شدن مسؤلیت های هیئت مدیره اساس نامه ی هیئت به قرار زیر تنظیم گردید .

اساس نامه

- 1 - هیئت مدیره مؤلف است اعضای هیئت را مشخص کند .
- 2 - مسؤلین مالی مؤلفند در اسرع وقت یک حساب بانکی مشترک نزد یکی از بانک های دولتی افتتاح کنند و شماره حساب را در اختیار کلیه ی اعضاء هیئت قرار دهند .
- 3 - هیئت مدیره مؤلف است نسبت به تهیه ی دفتر مالی ، مهر ژلاتین با آرم هیئت و قبض جدید اقدام نمایند
- 4 - هیئت مدیره مؤلف است در مناسبت های ویژه از جمله ایام محرم الحرام ، بیست و هشتم ماه صفر رحلت جانگداز نبی مکرم اسلام حضرت محمد (ص) و شهادت سبط اکبر ولی الله امام حسن مجتبی (ع)

وسایر مراسمات مذهبی بنابه صلاحدید اعضای هیئت مدیره درحسینیه زانوس به همراه کلیه ی اعضای هیئت برگزار نماید .

5 – هیئت مدیره باهمکاری کلیه اعضا می تواند علاوه بر موارد فوق نسبت به اجرای مراسمات اعیاد مذهبی از جمله (مبعث نبی مکرم اسلام ، سوم ونیمه شعبان ، نیمه رمضان ، عید سعید فطر و عید غدیر) در صورت مناسب بودن برنامه ی خاصی در حسینیه زانوس اجرا نماید .

6 – آقای حاج قربان پاشا که به عنوان مسؤل اجرای مداحان ومرثیه خوان مشخص شد مؤظف است مداحان ومرثیه خوانان را نسبت به توانمندی شان مشخص نماید . و حداقل سالی چندبار مخصوصاً قبل از ایام محرم با مداحان جلسه ی خصوصی برگزار نماید .

7 – هیئت مدیره مؤظف است در اسرع وقت نسبت به خرید وسایل مورد نیاز هیئت از جمله لباس متحدالشکل اقدام نماید . (پیراهن سیاه با ارم هیئت وشال سبز رنگ که نام مبارک یا حضرت علی اکبر حک شده باشد را تا محرم الحرام سال بعد تهیه نماید) .

8 – هیئت مدیره مؤظف است همه ساله یک جلسه ی عمومی در روز بیست ویکم ماه مبارک رمضان سالروز شهادت امیرالمومنین حضرت علی (ع) تشکیل داده و بیلان کاری یک ساله را به سمع ونظر کلیه ی اعضای برساند .

تبصره : اگر چنانچه امکان جلسه درروز بیست ویکم ماه مبارک رمضان میسر نشد هیئت مدیره می تواند جلسه را به روز دیگری موکول نماید

9 – مسؤلین مالی مؤظفند کلیه هزینه های مالی را طی سند مالی به همراه فاکتور معتبر همه ساله در جلسه عمومی به اطلاع کلیه ی اعضای برساند . .

10 – هیئت مدیره مؤظفند بعداز پایان هر مراسم بلافاصله تشکیل جلسه داده ونسبت به برگزاری مراسم انجام شده تجزیه وتحلیل نمایند ونقاط ضعف را جبران ونقاط قوت را تکمیل تر کنند .

11 – مسؤل فرهنگی مؤظف است در اسرع وقت نسبت به باز نمودن وبلاک به نام هیئت جوانان حضرت علی اکبر(ع) وهمچنین در صورت صلاحدید سامانه ی پیام کوتاه وسایت اینترنتی اقدام نماید .

12 – مسؤول فرهنگی موظف است برنامه های فرهنگی خود را با برآورد هزینه قبل از برگزاری هرگونه مراسمی در اختیار هیئت مدیره قرار دهد .

13 – هیئت مدیره با همکاری کلیه اعضا نسبت به ایجاد خیمه (ایستگاه صلواتی) در مکان مناسب در ایام محرم الحرام ایجاد نماید و نسبت به توزیع چای ، شربت ، خرما و ... اقدام نمایند .

14 – با توجه به رأی حداکثر حاضرین در جلسه مبلغ 100000 (صد هزار ریال) به عنوان سرانه برای یک سال در نظر گرفته شد .

15 – حفظ و نگه داری از کلیه ی اموال هیئت به عهده ی تمامی اعضاء هیئت می باشد .

16 – کلیه ی اعضاء هیئت موظفند آنچه که در جلسه ی عمومی مصوب می شود و اکثریت اعضاء آن را تأیید کردند اجرا نمایند .

– این اساس نامه در 16 بند و یک تبصره به تصویب رسیده و مورد تأیید کلیه اعضاء شرکت کننده در جلسه قرار گرفت